

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном учете результатов освоения
обучающимися образовательных программ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ регламентирует деятельность в части:

- осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ;
- деятельности педагогов и администрации по учету индивидуальных образовательных достижений освоения обучающимися образовательных программ;
- порядка хранения в архивах индивидуальной информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ;
- порядка осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ направлен на обеспечение качества образования.

1.3. Понятие индивидуальных учебных достижений, обучающихся включает в себя результаты освоения теоретической и практической частей дополнительной программы.

2. Цели и задачи индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

2.1. Целью индивидуального учета результатов освоения образовательных программ обучающимися Учреждения является определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное и поступательное развитие способностей обучающихся, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

2.2. Задачи индивидуального учета результатов освоения образовательных программ:

- определение уровня освоения обучающимися осваиваемых ими образовательных программ;
- установление степени соответствия фактически достигнутых образовательных результатов планируемым результатам образовательной деятельности;
- контроль и оценка качества образовательной деятельности;
- индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности.

2.3. Достижение основной цели индивидуального учета результатов освоения образовательных программ обучающимися обеспечивается через реализацию следующих мероприятий:

- совершенствование структуры, организации и содержания системы оценивания и учета образовательных достижений обучающихся;

- разработку и применение форм оценивания, контрольно-измерительных материалов;
- дифференциацию содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся;
- отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов (по итогам текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой аттестации);
- повышение компетентностного уровня педагогов и обучающихся.

2.4. В основу индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся положены принципы: планомерности; обоснованности; полноты; системности; открытости; результативности; непрерывности; достоверности.

3. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся

3.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется на электронных носителях.

3.2. К обязательным электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ относятся:

- цифровое индивидуальное портфолио обучающегося (структурированный набор данных обучающегося о его персональных достижениях, компетенции, документах, подтверждающих освоение онлайн-курса);
- результаты текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

3.3. Использование необязательных (дополнительных) бумажных и/или электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ определяется решением Индивидуального предпринимателя.

4. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

4.1. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется на добровольной основе на основании волеизъявления обучающихся.

4.2. Зачет результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), практики осуществляется по заявлению обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося на основании документа или иной информации, подтверждающей освоение учебных курсов, дисциплин (модулей), практики и результатов оценивания.

4.3. Заявление должно быть направлено обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося в форме электронного документа на адрес электронной почты MARIORUDEN@GMAIL.COM и содержать следующие обязательные сведения:

- наименование учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, которые подлежат зачету;
- трудоемкость (в академических часах);
- форма промежуточной аттестации;

- зачетные результаты промежуточной аттестации.

4.4. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

4.5. Зачету в полном объеме подлежит учебный курс, дисциплина (модуль), практика, если наименование совпадает или очень близко по смыслу, а объем и содержание совпадает не менее чем на 75 % с соответствующими курсами, дисциплинами (модулями) или их частями дополнительной программы.

4.6. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

4.7. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.8. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.

4.9. Решение об отказе в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся на адрес электронной почты, с которого поступило заявление.

5. Правила использования индивидуальных результатов образовательных достижений обучающихся и поощрений обучающихся

5.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах используется педагогическим коллективом и администрацией организации, осуществляющей образовательную деятельность исключительно в интересах обучающегося для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.

5.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об образовательных результатах обучающихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством РФ.

5.3. Информация об индивидуальных образовательных результатах предоставляется обучающимся на основании их личного заявления или заявления или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, выраженного в устной и (или) письменной форме.

6. Порядок хранения индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений

6.1. Хранение в архиве данных об учете результатов освоения обучающимися основных образовательных программ осуществляется на электронных носителях.

6.2. Электронный архив создается при помощи специального программного обеспечения или своими силами и представляет набор упорядоченных скан-копий бумажных документов.